

ক্ষমতা সমূহ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিচালকের কার্যালয়
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী
গাজীপুর-১৭০১
www.sca.gov.bd

স্মারক নং: ১২.৮০৫.০৩৫.২৯.০০.০৭৩.২০১৫- ৩৪

তারিখ: ০৬/০১/২০২০

বিষয়: বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী এর ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বীজ প্রত্যয়ন
এজেন্স, গাজীপুর এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২য় কোয়ার্টারের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ
প্রতিবেদন এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে- ০২(দুই) পাতা।

সচিব

ক্ষমতা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা-১০০০।

০৬/০১/২০২০

(আবদুর রাজ্জাক)

পরিচালক

ফোন: ৮৯২৬৩৫১২

E-mail: dir.sca.gov.bd@gmail.com

০৬/০১/২০২০

কার্যক্রমের নাম	কর্তৃপক্ষের নাম	সূচকের নাম	একক	বাস্তবায়নের পরিপ্রেক্ষণ	২০১৯-২০২০	বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবর্কণ, ২০১৯-২০২০	মন্তব্য
১. প্রার্থনানিক ব্যবস্থা.....৪							
১.১ নেটিক্টোর কর্মসূচী	অন্তিম সভা	৮	সংখ্যা	ফোকাল প্রয়োজন কর্মকর্তা	৮	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
১.২ নেটিক্টোর কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন সিদ্ধান্ত	৮	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
২. দফতর ও নেটিক্টোর উন্নয়ন.....১০							
২.১ শুল্কাদার প্রতিচার নিমিত্ত অংশীকার সভা	অন্তিম সভা	২	সংখ্যা	বেগকাল প্রয়োজন কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
২.২ অংশীকারের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ ফোকাল প্রয়োজন কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংস্কৃত বিভিন্ন প্রক্রিয়াগৰ্থন আয়োজন	প্রশিক্ষণাধীন	৭	সংখ্যা	নিম্নিয়ন প্রীনিং অফিসার	৬০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংস্কৃত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণাধীন	৭	সংখ্যা	নিম্নিয়ন প্রীনিং অফিসার	৬০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
৩. শুল্কাদার প্রতিচার সহযোগ আইন/বিভিন্ন ন্যায়ালোগ্য প্রযোজন এবং প্রযোজন ফের্ডে খসড়া প্রণয়ন.....১০							
৩.১ প্রক্রিয়া পর্যবেক্ষণ প্রক্রিয়াগ দ্বারা বীজ পর্যবেক্ষণ বচনাবলী অন্বেষণ প্রদান	তাৰিখ	৫	তাৰিখ	বীজ প্রযোজক (২)	২২-০১-২০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
৩.২ দীজনান ম্যানেজমেন্ট মুদ্রণ	তাৰিখ	৫	তাৰিখ	প্রক্রিয়ালক	২২-০১-২০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
৪. ওয়েববাইট সেবাবেক্ষণ ইন্ডেক্স প্রক্রিয়াণ.....৮							
৪.১ দেবৈ সংস্কৃত টেকন প্রক্রিয়াবস্থা স্বীকৃত বাস্তবায়ন	তাৰিখ	২	তাৰিখ	উপ পরিচালক	২২-১-২০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
বাস্তবায়নে দৃঢ়ুক্ত বাস্তবায়ন				(পরিঃবাস্তব মূল্যায়ন)			
৪.২ স্ব. স্ব. ওয়েবসাইটে শুল্কাদার সেবাবস্থা যান্ত্রণালয়ের প্রক্রিয়াণ.....৮	সেবাবস্থা ইলানগামুহত	২	তাৰিখ	উপ পরিচালক	২২-১-২০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
				(পরিঃবাস্তব মূল্যায়ন)			
৪.৩ স্ব. প্রাণপনিত তথ্য প্রক্রিয়া নির্দেশিকা ইলানগামাদ ক্ষেত্ৰে ওয়েবসাইটে প্রক্রিয়াণ	ইলানগামুহত নির্দেশিকা	২	তাৰিখ	উপ পরিচালক	২২-১-২০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
				(পরিঃবাস্তব মূল্যায়ন)			
৪.৪ স্ব. ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবস্থা যান্ত্রণালয়ের প্রক্রিয়াণ.....৮	সেবাবস্থা ইলানগামুহত	২	তাৰিখ	উপ পরিচালক	২২-১-২০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
				(পরিঃবাস্তব মূল্যায়ন)			
৪.৫ স্ব. ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবস্থা ইলানগামুহত	ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবস্থা	২	তাৰিখ	উপ পরিচালক	২২-১-২০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
				(পরিঃবাস্তব মূল্যায়ন)			
৫. স্মাসন প্রতিষ্ঠা.....৫							
৫.১ উত্তম চার্টের তালিকা প্রয়োজন কোরে স্বীকৃত ব্যবস্থালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চার্টের তালিকা	৩	তাৰিখ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	২২-০১-২০	লক্ষ্যকার্য আর্জন	
				(প্রেরিত)			

কার্যক্রমের নাম

বাত্তবাল অঞ্চলিক পারিবহন, ২০১৯-২০২০

বাত্তবাল অঞ্চলিক পারিবহন, ২০১৯-২০২০

শত্রু

কর্মসূচীসমূহ সূচক	সূচকের মান	একক	বাত্তবাল অঞ্চলিক পারিবহন	২০১৯-২০২০		
অর্জন	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	অর্জন	অর্জন	মান
১.২. ডরমেটরি সিটি অভিযান রাশিয়া	৩	৩	৩	৭	৮	৯
১.৩. মাহিয়াদের জন্য টিয়ালেট নির্মিষকরণ	৩	৩	৩	৩	৩	৩
১.৪. বীজ পরিদ্রব বিষ ব্যবস্থা চালান জমা দেওয়ার পাইব	৩	৩	৩	-	-	-
১.৫. ফিল্টার স্লাপন	৩	৩	৩	-	-	-
১০. শুধুচার চার্চার জন্য পুরুষ/পুরুষের প্রদান.....	২	২	২	-	-	-
১০.১. শুধুচার পুরুষের প্রদান	৩	৩	৩	-	-	-
১০.২. ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুধুচার র পুরুষের প্রদান তালিকা ত্যবেশাইটে প্রকাশ	২	২	২	-	-	-
১১. অর্থ ব্যাপ্তি.....	২	২	২	-	-	-
১১.১. শুধুচার কর্ম-পরিকল্পনা অর্থস্থিতি নির্ভর কর্মসূচি এবং ব্যবস্থাপন আনুমানিক পরিমাণ	৩	৩	৩	-	-	-
১১.২. পরিবারিক ও মুল্যায়ন.....	২	২	২	-	-	-
১২.১. দরবার/সংস্থা কর্তৃত প্রক্রিয়া	২	২	২	-	-	-
জাতীয় শুধুচার কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ অ মুক্তাগার এবং ত্যবেশাইটে আপগোত্রকরণ	২	২	২	-	-	-
১২.২. নির্ধারিত সময়ে ত্যবেশাইটে পরিবারিক প্রতিবেদন সংস্থাগুরুত্বে মালিখ ও স্ব স্ব ত্যবেশাইটে আপগোত্রকরণ	২	২	২	-	-	-
১২.৩. আপগোত্রকরণ কর্মসূচি মাট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃত মালিখত্বে আপগোত্রকরণ পরিকল্পনা ও পরিবারিক প্রতিবেদনের ওপর ফিল্টার প্রদান	২	২	২	-	-	-

কর্মসূচীসমূহ সূচক	সূচকের মান	একক	বাত্তবাল অঞ্চলিক পারিবহন	২০১৯-২০২০		
অর্জন	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	অর্জন	অর্জন	মান
১.২. ডরমেটরি সিটি অভিযান রাশিয়া	৩	৩	৩	৭	৮	৯
১.৩. মাহিয়াদের জন্য টিয়ালেট নির্মিষকরণ	৩	৩	৩	৩	৩	৩
১.৪. বীজ পরিদ্রব বিষ ব্যবস্থা চালান জমা দেওয়ার পাইব	৩	৩	৩	-	-	-
১.৫. ফিল্টার স্লাপন	৩	৩	৩	-	-	-
১০. শুধুচার চার্চার জন্য পুরুষ/পুরুষের প্রদান.....	২	২	২	-	-	-
১০.১. শুধুচার পুরুষের প্রদান	৩	৩	৩	-	-	-
১০.২. ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুধুচার র পুরুষের প্রদান তালিকা ত্যবেশাইটে প্রকাশ	২	২	২	-	-	-
১১. অর্থ ব্যাপ্তি.....	২	২	২	-	-	-
১১.১. শুধুচার কর্ম-পরিকল্পনা অর্থস্থিতি নির্ভর কর্মসূচি এবং ব্যবস্থাপন আনুমানিক পরিমাণ	৩	৩	৩	-	-	-
১১.২. পরিবারিক ও মুল্যায়ন.....	২	২	২	-	-	-
১২.১. দরবার/সংস্থা কর্তৃত প্রক্রিয়া	২	২	২	-	-	-
জাতীয় শুধুচার কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ অ মুক্তাগার এবং ত্যবেশাইটে আপগোত্রকরণ	২	২	২	-	-	-
১২.২. নির্ধারিত সময়ে ত্যবেশাইটে পরিবারিক প্রতিবেদন সংস্থাগুরুত্বে মালিখ ও স্ব স্ব ত্যবেশাইটে আপগোত্রকরণ	২	২	২	-	-	-
১২.৩. আপগোত্রকরণ কর্মসূচি মাট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃত মালিখত্বে আপগোত্রকরণ পরিকল্পনা ও পরিবারিক প্রতিবেদনের ওপর ফিল্টার প্রদান	২	২	২	-	-	-

অবস্থার রাঙ্গাক
পরিচালক
তারিখ: ১০/০২/২০২০

ফোন : ৮৯২৬২২১০১
(e-mail: dir@sca.gov.bd)