

বরাবর


মহা-হিসাব নিয়ন্ত্রক
সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

জনাব,


বেসামরিক হিসাব পদ্ধতির ৪৭ নং অনুচ্ছেদের বিধি অনুযায়ী আমরা নিম্নস্বাক্ষরকারীগণ বিবরণ দিতেছি যে, অদ্য ০৭/০৬/২০২১ খ্রি: তারিখ রোজ সোমবার পূর্বাফে অতিরিক্ত পরিচালক (মাঠ প্রশাসন, পরিকল্পনা ও মনিটরিং), বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর এর দায়িত্বভার যথাক্রমে অর্পণ ও গ্রহণ করিলাম।

এ দায়িত্বভার গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কৃষি মন্ত্রণালয়ের সম্প্রসারণ-০১ শাখার প্রজ্ঞাপন নং- ১২.০০.০০০০.০৫২.১৯.০২৮.১৬- ৫৪৯ তারিখঃ ০৩ জুন ২০২১ খ্রি: মোতাবেক অর্পণ ও গ্রহণ করিলাম।

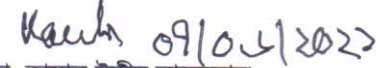
দায়িত্ব অর্পণকারী কর্মকর্তা


(মো: শহীদুল ইসলাম খান)
পরিচিতি নং-১৪৭০
অতিরিক্ত পরিচালক
(মাঠ প্রশাসন, পরিকল্পনা ও মনিটরিং)
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী,
গাজীপুর- ১৭০১

প্রতিস্বাক্ষর

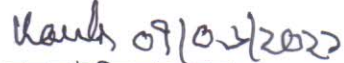

আশীদুর রাজ্জাক
পরিচালক
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি
গাজীপুর-১৭০১

দায়িত্ব গ্রহণকারী কর্মকর্তা


(মোহা: কামাল উদ্দীন তালুকদার)
পরিচিতি নং-১৪৮৯
অতিরিক্ত পরিচালক
(মাঠ প্রশাসন, পরিকল্পনা ও মনিটরিং)
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী
গাজীপুর-১৭০১

এবং বেসামরিক হিসাব পদ্ধতির ৭৮ নং বিধি অনুযায়ী আমি (দায়িত্ব গ্রহণকারী কর্মচারী) শূন্য সমুদয় স্থায়ী অগ্রীম লেনদেনের টাকা গ্রহণের প্রাপ্তি স্বীকার করিলাম।

দায়িত্ব গ্রহণকারী কর্মকর্তা


(মোহা: কামাল উদ্দীন তালুকদার)
পরিচিতি নং-১৪৮৯
অতিরিক্ত পরিচালক
(মাঠ প্রশাসন, পরিকল্পনা ও মনিটরিং)
বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী
গাজীপুর-১৭০১

স্মারক নং-১২.০৪.০০০০.০০৫.৯৯.০০৭.১৯-৯৭৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সিনিয়র সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা - ১০০০।
- ০২। মহা-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ঢাকা- ১২১৫।
- ০৩। পরিচালক প্রশিক্ষণ উইং কৃষিসম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ঢাকা- ১২১৫।
- ০৪। পরিচালক, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর-১৭০১।
- ০৫। অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বগুড়া।
- ০৬। অধ্যক্ষ, কৃষি প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৭। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৮। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৯। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। জেলা একাউন্ট এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গাজীপুর/ বগুড়া।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (পার্সোনেল), ডাটাবেইস সেল, কক্ষ নং-২১২, মধ্য বিল্ডিং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ঢাকা।
- ১২। উপপরিচালক, সরকারী ফরম ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা। (বাংলাদেশ গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হল)।
- ১৩। অতিরিক্ত উপপরিচালক (মাঠ প্রশাসন, পরিকল্পনা ও মনিটরিং), অত্র দপ্তর। তাকে এ পত্রের কপিটি অত্র দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৪। অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রসারণ), এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়,
- ১৫। জনাব..... দায়িত্ব অর্পণকারী/ গ্রহণকারী কর্মকর্তা।
- ১৬। অফিস কপি।